# ДОГОВОР ОФЕРТЫ № TUR/ЦOO \_\_\_\_\_\_\_\_

**(ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО БРОНИРОВАНИЮ И ОПЛАТЕ ПУТЕВКИ В ДЕТСКИЙ ЛАГЕРЬ)**

**г. Санкт-Петербург** [<%ДатаДоговора|>]

# ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий документ является официальным предложением **Общества с ограниченной ответственностью «Сова» (ИНН 7801670360, КПП 780101001)**, в лице менеджера [<ФИО>],действующей на основании доверенности № [<ДоверенностьНомер|>] от [<МДДата1|>] года (далее по тексту – **Компания**),

и [**ФИО**]: паспорт [<ПаспортСерия0|>] [<ПаспортНомер0|>], выдан [<ПаспортКем0|>], дата выдачи [<ПаспортКогда0|>], зарегистрированный/ая по адресу: г. Санкт-Петербург, [<ПаспортРегистрация0|>], контактный телефон: [<ТелефонНомер|>] е-mail: [<ЭлАдрес|>] (далее по тексту – **Клиент**), заключить договор на оказание услуг по бронированию и оплате путевки в детский лагерь на указанных ниже условиях.

Договор и приложения, являющиеся его неотъемлемой частью, размещены в сети Интернет на официальном сайте Компании **http://sova-tur.ru** и в обязательном порядке направляются Клиенту для ознакомления при бронировании посредством электронной или иных форм связи.

В соответствии со статьей 435 ГК РФ данный документ является офертой. Договор заключается путем акцепта конкретного Клиента на оферту Компании. Письменная форма договора считается соблюденной в силу ст. 434 ГК РФ.

Полным и безоговорочным акцептом оферты является осуществление Клиентом действий по выполнению указанных в оферте условий договора, в том числе совершение полной или частичной оплаты по договору.

Оферта может быть отозвана Компанией в любой момент до ее принятия.

# ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ

**Компания -** Общество с ограниченной ответственностью «Сова», юридическое лицо, предоставляющее информацию о детских лагерях на своем официальном сайте [**http://sova-tur.ru**](http://sova-tur.ru), осуществляет бронирование и оплату путевок (мест) в выбранный Клиентом детский лагерь.

**Клиент** - физическое лицо, являющееся представителем Несовершеннолетнего, в отношении которого оказываются услуги по бронированию и оплате путевки в детский лагерь, выбранного Клиентом на сайте Компании **http://sova-tur.ru**

**Путевка** (ваучер) - бумажный или электронный документ, который подтверждает право Несовершеннолетнего, в отношении которого действует Клиент, на получение услуг, представляющих собой комплекс мероприятий, по организации отдыха и оздоровления в детском лагере, выбранном Клиентом на сайте Компании. В путевке указываются данные о Несовершеннолетнем, направляемом на отдых, конкретная информация по отдыху и программе пребывания в выбранном лагере. Путевка является Приложением №1 к настоящему Договору.

**Принимающая сторона –** детское развлекательное/оздоровительное учреждение, куда Несовершеннолетний направляется на отдых.

**Несовершеннолетний** – физическое лицо от 7 до 17 лет включительно, в интересах которого действует Клиент.

**Перевозчик** – транспортная компания, осуществляющая перевозку пассажиров.

# ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

* 1. По настоящему Договору Компания обязуется оказать услуги по бронированию и оплате путевки в выбранный Клиентом детский лагерь (далее – Услуги) на указанных ниже условиях, а Клиент обязуется оплатить услуги Компании.
	2. Право на путевку Клиент приобретает после полной оплаты согласно условиям настоящего договора.
	3. Компания не гарантирует предоставление неоплаченных услуг, изменения или продления сроков пребывания.

# ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

* 1. **Компания обязуется:**
		1. после получения заявки на бронирование лагеря, ответным письмом в течение 3 дней направить на электронную почту Клиента настоящий договор и сформированную заявку (Приложение № 1).
		2. осуществить взаимодействие с ЦОО «Молодежный» по предоставлению компенсаций (сертификатов) возмещения части стоимости оплаты за путевки.
		3. по просьбе Клиента предоставить интересующую его информацию о путевке и/или программе пребывания в детском лагере.
	2. **Компания имеет право:**
		1. аннулировать бронирование путевки в случае нарушения сроков оплаты услуг Клиентом или в случае не представления Клиентом документов, предусмотренных настоящим Договором.
		2. по просьбе Клиента предоставить оформленную «Путевку» в лагерь.
		3. предоставить дубликат обратного талона родителю/законному представителю ребенка по предварительному запросу.
	3. **Клиент обязуется:**
		1. **предоставить Компании Сертификат для возмещения части стоимости путёвки из бюджета Санкт-Петербурга не позднее 20 рабочих дней с даты оформления документа в МФЦ или ЦОО «Молодежный»** (Согласно Закону Санкт-Петербурга от 15 ноября 2006 г. N 530-86 «Об организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в Санкт-Петербурге» и постановлению Правительства СПБ от 26.12.2014 № 1251 «О стоимости и квотах предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в Санкт-Петербурге на период с февраля 2015 года по январь 2016 года»).
		2. своевременно оплатить услуги Компании на условиях и по реквизитам, указанных в договоре;
		3. дополнительно оплатить пребывание Несовершеннолетнего в детском развлекательном/оздоровительном учреждении сверх оговоренных сроков, из расчета дополнительно согласованной с Компанией стоимости койко-дня на одного человека, если изменение сроков пребывания произошло не по инициативе Компании;
		4. гарантировать соответствие лица, указанного в путевке, требованиям отбора и направления принимающей стороны, гарантировать возраст направляемого на отдых Несовершеннолетнего - от 7 до 17 лет включительно, а также гарантировать выполнение лицом, направленным на отдых по путевке, правил и норм поведения принимающей стороны и законов РФ;
		5. предоставить Компании точные адрес место нахождения и телефон, необходимые для поддержания оперативной связи с Клиентом;
		6. гарантировать правильность и достоверность документов, предоставляемых Компании для оказания услуг;
		7. обеспечить своевременное прибытие Несовершеннолетнего к месту начала получения услуг по путевке. Неявка (опоздание) Несовершеннолетнего по любым причинам признается отказом Клиента от исполнения Договора с применением последствий, предусмотренных разделом 6 настоящего Договора;
		8. предоставить Компании согласие на обработку и передачу третьим лицам своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, в отношении которого действует Клиент (в целях исполнения настоящего Договора).
		9. Согласие считается полученным в следующих случаях:

- проставление «галочки» при оформлении на сайте Компании <http://sova-tur.ru> заявки на бронирование лагеря;

- проставление подписи в настоящем договоре;

# ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. На официальном сайте Компании: [**http://sova-tur.ru**](http://sova-tur.ru)Клиент производит поиск интересующего детского лагеря, заполняет заявку на бронирование лагеря на сайте Компании либо направляет на электронную почту Компании (Sova.spb83@mail.ru) письмо с просьбой забронировать лагерь, с указанием сведений и приложением документов (паспорта клиента и несовершеннолетнего (при возрасте ребенка от 14 лет и старше), доверенность представителя (при наличии), свидетельства о рождении, данные о регистрации родителя/законного представителя и ребенка, контактных телефонов и электронной почты).

3.2. На электронную почту, указанную в заявке на бронирование лагеря, Компания направляет настоящий договор оферты, оплата производится по реквизитам указанным в договоре.

3.3.Настоящий договор содержит Перечень необходимых документов для размещения в лагере, который должен быть подготовлен Клиентом и передан Компании при регистрации ребенка на трансфер или непосредственно в лагерь при самостоятельном заезде.

**Перечень необходимых документов для поездки в лагерь.**

1. Оригинал паспорта, еслиребёнку14 и более лет + 1 ксерокопия.

Или оригинал свидетельства о рождении (можно нотариально заверенную копию), если ребёнку менее 14 лет + 1 ксерокопия, указанные в приложении №1 к договору (Путёвка).

1. Ксерокопия паспорта законного представителя (главная страница + прописка).
2. Ксерокопия полиса ОМС c 2-х сторон.
3. Справка об эпидокружении (отсутствии контактов с больными инфекционными заболеваниями). Берется не ранее чем за 3 дня до отъезда в лагерь.
4. Медицинская справка форма 079/у от участкового врача – педиатра с указанием прививок, заверенная подписью врача и печатью медицинского учреждения.
5. Информированное согласие родителей на медицинское вмешательство и согласие на обработку персональных данных.

# СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

* 1. Общая стоимость услуг Компании за 1 (одну) путёвку составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей и состоит из стоимости самой путевки и сервисного сбора Компании. НДС не облагается, в связи с применением Компанией упрощенной системы налогообложения (п. 2 ст.346.11 НК РФ).
	2. Расчеты между Компанией и Клиентом производятся следующим образом: часть оплаты путевки осуществляется с использованием средств Сертификата в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, полученного в СПб ГБУ «ЦОО «Молодежный», оставшаяся часть суммы переводится в безналичной форме по реквизитам Компании, указанным в договоре, за счет собственных средств Клиента в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей. В случае, если Комитет по образованию примет решение об отказе в оплате части стоимости путевки из бюджета Санкт – Петербурга, законный представитель ребенка обязуется доплатить денежные средства до полной стоимости путевки.

 Оплата услуг производится Клиентом в течение 3-х дней с даты направления договора на электронную почту Клиента.

* 1. По договоренности Сторон Компания может предоставить Клиенту возможность оплаты услуг частями:
1. Предварительная оплата (аванс) в размере 5 000 (пять тысяч) рублей перечисляется до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. (включительно)
2. Полная оплата услуг должна быть произведена Клиентом не позднее 20 (двадцати) календарных дней до дня заезда Несовершеннолетнего в лагерь.
	1. Полными безоговорочным акцептом оферты, согласием со всеми условиями договора и заключением договора является осуществление Клиентом полной или частичной оплаты по договору.
	2. Обязанность по предоставлению путевки (ваучера) по настоящему Договору не возникает до момента полной оплаты услуг.
	3. Все виды платежей по настоящему Договору производятся в рублях.
	4. Проценты на сумму предварительной оплаты (аванса) не начисляются и уплате не подлежат.

# ПОРЯДОК АННУЛЯЦИИ УСЛУГ

* 1. Клиент имеет право с любое время до заезда Несовершеннолетнего в лагерь аннулировать оплаченные услуги Компании, путем направления письменного заявления об аннуляции на электронную почту Компании.
	2. При аннуляции бронирования Компания возвращает денежные средства Клиенту в разумный срок за минусом своих фактически понесенных расходов и сервисного сбора Компании в размере 5 000 (пяти тысяч) рублей.
	3. В случае внесения предоплаты Клиентом денежных средств за услуги Компании и дальнейшей просрочкой платежа по оплате услуг, Компания вправе аннулировать бронирование и вернуть денежные средства Клиенту согласно условиям п.6.2. настоящего Договора, кроме средств, указанных в п. 6.2. настоящего Договора.
	4. В случае нарушения Несовершеннолетним правил поведения в лагере и вынесения решения администрацией лагеря об отказе Несовершеннолетнему в дальнейшем отдыхе, возврат денежных средств Клиенту не производится.
	5. В случае нарушения Клиентом сроков заезда (неполного/позднего заезда или досрочного отъезда) оплата за неиспользованные дни по путевке возврату не подлежит и компенсации за неиспользованные по путевке дни не выплачиваются.
	6. Перенос сроков по оплаченным путевкам не допускается и не производится.

# ОТВЕТСТВЕННОСТЬСТОРОН

6.1. Компания несет ответственность перед Клиентом за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору.

6.2. При наличии каких-либо замечаний относительно качества услуг, оказываемых в детском лагере, ответственность за услуги несет администрация данного лагеря. Компания может выступать как посредник при урегулировании споров между Клиентом и лагерем.

6.3. Компания не несет ответственности:

1. вследствие недостоверности, недостаточности и (или) несвоевременности предоставления Клиентом сведений, медицинских справок и документов, необходимых для исполнения Договора и размещения в детском лагере;
2. вследствие отмены или изменения времени отправления авиарейсов и поездов (в этом случае ответственность несёт перевозчик);
3. за опоздание Клиента и Несовершеннолетнего к месту начала оказания услуг;
4. вследствие утери, утраты, кражи личного багажа, ценностей и документов Клиентом или Несовершеннолетним в период поездки;
5. вследствие несоответствия услуг ожиданиям Клиента;
6. если вследствие нарушения правил поведения в лагере, решением администрации лагеря будет отказано Несовершеннолетнему в дальнейшем отдыхе;
7. в случае если во время отдыха несовершеннолетнего на территории детского лагеря обнаружится резкое ухудшение санитарно-эпидемиологической обстановки и к Несовершеннолетним будут применены меры изоляции, связанные с борьбой по распространению инфекции.
	1. Клиент несет ответственность:
8. За оплату услуг Компании в сроки, указанные в договоре;
9. За соответствие, достоверность и достаточность документов необходимых для оказания услуг по настоящему Договору;
10. За достоверную информацию о здоровье Несовершеннолетнего для надлежащего отдыха в детском лагере;
11. За ущерб, причиненный Несовершеннолетним Компании, лагерю и третьим лицам. С Клиента взыскиваются убытки в размерах и в порядке, предусмотренных действующим законодательством;
12. за возникшие расходы и не имеет права обращаться за компенсацией убытков к Компании, при заражении Несовершеннолетнего в лагере коронавирусной инфекцией.
	1. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих Компании оказать услуги в полном объеме и в оговоренные сроки по независящим от Компании причинам, она имеет право без доплаты со стороны Клиента произвести замену путевки в оплаченный лагерь на путевку в иной лагерь с аналогичными условиями отдыха или условиями лучше, чем были забронированы и/или произвести замену в экскурсионной программе. Если подобное изменение привело к уменьшению фактической стоимости путевки, Компания производит возврат разницы Клиенту.

# 7. ПОРЯДОК ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ

7.1. При наличии каких-либо замечаний относительно качества услуг или замечаний относительно действий третьих лиц, непосредственно оказывающих услуги Несовершеннолетнему, Компания рекомендует Клиенту незамедлительно обратиться в Компанию.

7.2. Претензии к качеству услуг предъявляются в письменной форме в течение 20 календарных дней с даты окончания действия настоящего договора и подлежат рассмотрению в течение 10 календарных дней с даты получения претензий.

7.3. В случае возникновения разногласий по договору между Клиентом и Компанией стороны приложат все усилия для того, чтобы решить конфликтную ситуацию путем переговоров и в претензионном порядке.

7.4. В случае недостижения соглашения в досудебном порядке, спор разрешается в суде общей юрисдикции по месту нахождения ответчика.

# 8. ФОРС – МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1. Ни одна из сторон не будет нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей вследствие наводнения, землетрясения, войны и других стихийных бедствий, вступивших в силу нормативно-распорядительных актов и действий органов государственной власти и управления. В этом случае срок выполнения договорных обязательств будет продлен на время действия указанных обстоятельств.

8.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему Договору в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в течение 10 (десять) календарных дней обязана информировать другую сторону о наступлении таких обстоятельств в письменной форме и сообщить данные о характере обстоятельств, а также дать оценку их влияния на возможный срок исполнения обязательств по Договору. В дальнейшем сторона, подвергнувшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, обязана по требованию второй стороны предоставить документальное подтверждение наступления указанных обстоятельств.

8.3. Неизвещение и/или несвоевременное извещение другой стороны согласно п. 9.2. настоящего Договора влечет за собой утрату стороной права ссылаться на эти обстоятельства.

# 9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

9. Настоящий Договор считается заключенным с момента внесения Клиентом предоплаты или полной оплаты услуг Компании действует до момента его расторжения или окончания пребывания Несовершеннолетнего в лагере по путевке.

# 10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Компания** | **Клиент** |
| ООО «Сова» | ФИО |
| Адрес: 199406, г. Санкт-Петербург, | Паспорт |
| ул. Шевченко, д. 32, кв./оф. 40 | Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ИНН/КПП 7801670360/780101001 |  |
| ОГРН 11978747169838 |  |
| Банковские реквизиты: |  |
| Банк ПАО «Сбербанк» | Адрес регистрации: |
| р/с 40702810655000051545 в ПАО |  |
| «Сбербанк» г. Санкт-Петербург | Телефон+7 |
| К\с 30101810500000000653 в ГУ Банка | Электронная почта: |
| России по ЦФО |  |
| БИК 044030653 | Действует в интересах  |
|  | несовершеннолетнего |
| Генеральный директор | ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Год рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Черемхина К.Н. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. |  |

# ПУТЕВКА №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата рождения**

**Документ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Размещение в (название лагеря) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дата заезда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дата отъезда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Размещение: Жилые комнаты, 4-5-6 местные номера с удобствами в номере \_\_\_\_\_\_\_\_**

**Проживание\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Пятиразовое питание\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Пользование пляжем и инфраструктурой оздоровительного комплекса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Медицинская страховка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Медицинское обслуживание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Культмассовые мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Трансфер МТМ/ТР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **Компания** | **Клиент** |
| **ООО «Сова»** | **ФИО** |
| **Адрес:199406, г. Санкт-Петербург,** | **Паспорт** |
| **ул. Шевченко, д. 32, кв./оф. 40** | **Кем выдан** |
| **ИНН/КПП7801670360/780101001** |  |
| **ОГРН11978747169838** |  |
| **Банковские реквизиты:** | **Дата выдачи** |
| **Банк ПАО «Сбербанк»** | **Адрес регистрации** |
| **р/с 40702810655000051545 в ПАО** |  |
| **«Сбербанк» г.Санкт-Петербург** | **Телефон** |
| **К\с 30101810500000000653 в ГУ Банка** | **Электронная почта** |
| **России по ЦФО** |  |
| **БИК 044030653** |  |
| **Генеральный директор** |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Черемхина К.Н.** |  **/**  |
|  |  |
| **М.П.** |  |